

厦大生科综 (2017) 4号



全院各单位:

现将《厦门大学生命科学学院剧毒品管理办法》印发给你们。请遵照执行。

附件: 厦门大学生命科学学院剧毒品管理办法

厦门大学生命科学学院

2017年3月17日

附件：

为加强我院剧毒品管理，规范剧毒品的采购、保管、使用、处理等行为，防止剧毒品发生被盗、丢失、误用，根据中华人民共和国国务院令 第 591 号《危险化学品安全管理条例》（2011 年修订）以及《厦门大学采购管理办法（试行）》，结合我院实际情况，特制定本办法。

**第一条** 本办法中的剧毒品是指《剧毒化学品目录（2015 版）》中所列的化学品。

**第二条** 本办法适用于学院供应室、公共平台及各课题组（实验室）等涉及储存或使用剧毒品的部门。

### **第三条 采购**

1、依照《厦门大学采购管理办法（试行）》，剧毒品须由学校集中采购。

2、依照《危险化学品安全管理条例（2011 年）》，剧毒品的购买须销售方提供销售单位的生产或者经营剧毒品的资质，且委托有资质的运输单位在取得运输许可证后，按规定路线进行运输。

3、课题组（实验室）或公共平台因教学、科研等需要购买剧毒品，应由课题组（实验室）或公共平台向供应室提出购买申请报告（内容包括：剧毒品名称、规格、数量、用途说明）。申请报告应由导师或公共平台负责人、学院主管领导审核签字，并加盖学院公章。

4、由供应室将购买申请报告提交至学校资产与后勤事务管理处进行集中采购。

#### **第四条 验收**

1、对于采购进库的剧毒品，供应室剧毒品保管员将进行质量检查，验收合格后方可入库保管。

2、验收时必须 1 人以上参加，并签字确认。

3、验收内容：

a. 包装物及数量：检查包装有无破损、渗漏、粘附杂质、封口是否完好；试剂运输过程是否按需求冷藏保存；标签、标志是否完整；货物数量与合同、到货清单是否相符等。

b. 验收结果：如果在验收中发现问题，剧毒品保管员应拒收，报告学校资产与后勤事务管理处，并作退货。情况严重的报公安部门处理（如：短缺、遗失等）。

c. 入库：验收合格后，剧毒品保管员应在剧毒品台帐上做好入库记录。

#### **第五条 保管**

1、剧毒品采用专库或专柜保管，并使用专门专用的量具、器材称量分装。

2、剧毒品应建立严格的台帐和领发登记手续。每种剧毒品做到标识明确，互起理化反应的剧毒品应严格分离保管。

3、剧毒品实行双人保管、双把锁、双本帐的制度，不得一人代管双锁。

4、剧毒品保管员应定期盘点库存剧毒品，保证其品种、数量、标志准确无误。

## 第六条 领取

1、剧毒品的领取，必须经课题组（实验室）导师或公共平台负责人、学院主管领导批准后方可领取，并实行谁签领谁负责的制度。

2、剧毒品领用人及使用人必须掌握该剧毒品的理化特性、毒性、防护特性以及应急救治措施，认真填写《剧毒化学品领取申请表》，其内容包括：剧毒品名称、领取数量、存放地点、申请人（双人）、申请原因等。

3、剧毒品应双人领取、按需领用。领用人将领取申请表先送交课题组（实验室）导师或公共平台负责人审核，再经学院主管领导审批后，由双人到剧毒品专库领取。

4、领取剧毒品时应双人开锁、双人称量、双人登记核对。领用人（双人）凭领取申请表到供应室领取剧毒品，保管员应仔细检查核对申请表，并按双人开锁、双人称量，双方核对无误后，签字发放。保管员同时做台帐及记录，并关锁库房。

5、领取的剧毒品若有剩余，需退回仓库，并在外包装上标明剧毒品名称、退回数量、课题组（实验室）名称、退回人、退回日期。

6、申请领取剧毒品的课题组（实验室）须配备双锁密码柜。

## 第七条 课题组（实验室）剧毒品使用及保管

1、剧毒品应当日领当日用。配制的剧毒品试液应由使用的课题组（实验室）专人专柜保管，并严格实行“五双”

即双人保管、双把锁、双本帐、双人领取、双人使用的管理制度。

2、课题组（实验室）配制的剧毒品试液应做好标识，如品名、浓度、使用者（双人）、配制日期等，置于课题组（实验室）的剧毒品专柜中加锁保管，并建立实验室内部使用登记台帐，需双帐本。

4、使用后的剧毒品废液（指无法解毒处理的废液）应做好标识，置于课题组（实验室）的专柜中加锁保管，并建立实验室内部回收登记台帐，需双帐本。

5、接触过剧毒品的实验用品必须按解毒法来进行清洗，严禁随意水洗，以免造成人身沾粘或环境污染。若无法解毒，应统一回收在专用收容容器内，待学校统一处理，不得随意丢弃。

6、剧毒品使用时，使用人员应预先穿戴好相应的防护器具，掌握相应的紧急救治措施，确保人身安全。

7、剧毒品使用时课题组（实验室）负责人或安全员应负监管之责，保证剧毒品使用环境安全，确保每个实验员人身安全。

8、剧毒品全部使用完毕后，课题组（实验室）需向供应室提交使用完毕说明书面报告，并由导师签字确认。

**第八条** 本办法自发布之日起生效。

厦门大学生命科学学院

2017年3月17日

附件 1:

## 生命科学学院剧毒化学品领取申请表

尊敬的学院领导:

因教学/科研需要, 现申请领取归属安全管制类化学品(内容、数量详见下表), 本人已了解该类物品的相关管理规定, 并保证在保管、使用过程中严格遵守。如有违反, 所产生的后果中, 本人愿意承担相应责任。

注: 请在以上“教学/科研”中作对应选择(打√)

申请实验室	
存放地点	
剧毒品名称	数量(按需领用)
申请具体原因	

申请人(需双人签名):

年 月 日

上报情况属实, 同意申领。并保证履行相应的监督责任。

导师(签名):

年 月 日

学院主管领导(签名):

年 月 日

附件 2:

### 生命科学学院剧毒品领用登记台帐（仓库）

品名: _____		计量单位: _____		存放地点: _____				
是否实验室寄存: _____		寄存人: _____		寄存时间: _____				
时间	入库数量	出库数量	剩余数量	申领实验室	领用人 A	领用人 B	保管人	备注
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								
年 月 日								

注：本表一式两份，由剧毒品库保管员双人保管。

## 生命科学学院剧毒品领用登记台帐（实验室）

品名： _____		计量单位： _____					
时间	当日领用数量	当日使用数量	当日退库数量	领用人 A	领用人 B	仓库管理员签字 (若有退库)	备注
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							

注：本表一式两份，由课题组（实验室）双人保管。



## 生命科学学院配制的剧毒品试液使用登记台帐（实验室）

品名： _____		试液浓度： _____		存放地点： _____		
使用时间	使用数量	剩余数量	使用人 A	使用人 B	保管人	备注
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						
年 月 日						

注：本表一式两份，由课题组（实验室）双人保管。

## 生命科学学院剧毒品废液回收登记台帐（实验室）

回收时间	废液名称	浓度	数量	回收人	保管人	回收存放地点	备注
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							
年 月 日							

注：本表中的“剧毒品废液”指无法解毒处理的废液；本表一式两份，由课题组（实验室）双人保管。